



**Tekniska förvaltningen**

Monica Söderlund, 0550-858 65

monica.soderlund@kristinehamn.se

Plan  
Policy  
Handlingsplan  
Rutin  
Instruktion  
→ **Riktlinje**

# Riktlinjer för trottoarpratare

Dokumenttyp <b>Riktlinje</b>	Dokument-ID <b>Tn/2015:172</b>	Datum för beslut <b>2015-10-20 § 110</b>	Version <b>1.0</b>
Beslutsinstans <b>Tekniska nämnden</b>	Dokumentansvarig <b>Monica Söderlund</b>	Ansvarig för uppföljning <b>Monica Söderlund</b>	Reviderad
Dokumentet gäller			

## Innehåll

<b>I</b>	<b>Riktlinjer för trottoarpratare.....</b>	<b>3</b>
I.1	Riktlinjer för trottoarpratare .....	3
I.2	Allmänt gäller .....	3
I.3	Vid bedömning av ansökan granskas följande.....	3
I.4	Utformning.....	4
<b>2</b>	<b>Möbleringszon.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Exempel på godkänd trottoarpratare .....</b>	<b>6</b>

## I Riktlinjer för trottoarpratare

### I.1 Riktlinjer för trottoarpratare

(Gäller från och med 2016-01-01)

Riktlinjerna gäller för trottoarpratare (samt även för varuexponering och vissa former av dekorationer).

**Sådant som sätts upp för stadigvarande användning samt påverkar en byggnads fasad kräver bygglov.**

Staden är vårt gemensamma utrymme där alla ska kunna vistas och trivas. Nästan alla platser där allmänheten rör sig är offentlig plats och vill man använda allmän plats till annat än vad den är avsedd för krävs tillstånd från polis och den som förvaltar marken.

Tillstånd för att nyttja offentlig plats för trottoarpratare söks hos polisen, vilket sedan skickas till kommunen för yttrande och om alla krav uppfylls ges tillstånd att skylta på sökt plats.

Polisen tar ut en handläggningsavgift och kommunen en markhyra. Avgift för markhyra är bestämd enligt Kristinehamns kommunfullmäktiges fastställda taxa.

### I.2 Allmänt gäller

Trottoarpratare får endast placeras ut i anslutning till affärslokalen under affärstid.

För butiker med gemensam entré från gatan får endast en skylt placeras ut.

Felplacerade trottoarpratare kan få tillståndet indraget.

Tekniska förvaltningen plockar bort trottoarpratare som saknar tillstånd och förvarar den i tre månader. Om inget anspråk görs under denna tid anses äganderätten förverkad och trottoarprataren förstörs.

### I.3 Vid bedömning av ansökan granskas följande detaljer:

- Trottoarprataren ska placeras så att den inte utgör en trafikfara, skymmer fordonstrafik, hindrar framkomlighet eller utgör en olycksrisk.
- Snöröjning och halkbekämpning ska kunna utföras på ett fullgott sätt.
- Där möbleringszonerna finns ska dessa användas för placering, vilket innebär att ett utrymme om minst 2,0 meter från husfasad ska hållas fritt för gångtrafik (se skiss sida 5).
- För Kungsgatan (gågatan) gäller också att cykelbanan i gågatans mitt ej får blockeras (se skiss sida 5).
- Där möbleringszoner saknas ska ett område med minst 1,65 meter hållas fritt från husfasad och skylten ska placeras på trottoar utmed kantstenen mot gatan.
- Tillståndet beviljas för ett kalenderår i taget.

**I.4 Utformning:**

- Trottoarprataren ska vara av stabil rörkonstruktion och vara försedd med minst 10 cm hög, rund sarg (se bilaga sida 6).
- Trottoarprataren ska vara anpassad för affischer med måtten 50 x 70 cm.
- Trottoarprataren ska vara täcklackad i svart färg.
- Rullande, snurrande eller tippande anordningar tillåts ej.

## TILL KÖPMÄNNEN LÄNGS KUNGSGATAN (gågatan)

För allas trevnad vill vi påminna om vissa regler som gäller för begagnande av allmän platsmark, t.ex. reklamskyltar och försäljningsbord.

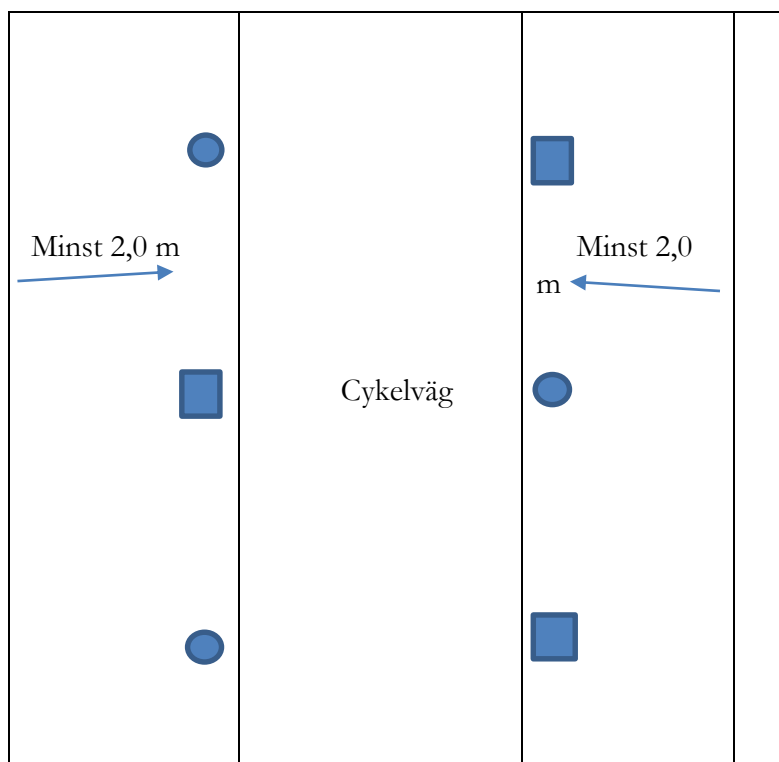
Minst 2,0 meter räknat från fasadliv (husfasad) måste lämnas fritt för gångtrafik. Detta fria utrymme är avsett att tillgodose handikapporganisationernas önskemål.

Skyltar och bord placeras i blomlåde- och elstolpslinje.

Cykelbanan i gatans mitt får ej blockeras.

Tillstånd för användning av allmän platsmark söks hos polisen.

### Möbleringszon



**Exempel på hur en trottoarpratare ska se ut:**

